



ที่ ศธ ๐๔๐๕๗/๑๓๒๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก
ถนนสุวรรณศร อำเภอเมืองนครนายก
จังหวัดนครนายก ๒๖๐๐๐

๗๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ประเมินผลงานเพื่อรับตราพระราชทาน “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย” ปีการศึกษา ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลนครนายก, อนุบาลบ้านนา (วัดช้าง), อนุบาลองครักษ์ (ผดุงองค์รักษ์
ประชา), วัดกุฎีเตี้ย, บ้านโคกสว่าง, อนุบาลเมืองนครนายก, ชุมชนวัดป่าชะ

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อรับตราพระราชทาน “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
ประเทศไทย” ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษานครนายก แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานโรงเรียนเพื่อรับตราพระราชทาน
“บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยให้ดำเนินการประเมินผลงานให้
แล้วเสร็จ และส่งผลการประเมินภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก ขอให้โรงเรียนแจ้ง
คณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อรับตราพระราชทาน “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย” ปีการศึกษา
๒๕๖๓ เข้าประชุมปฏิบัติการ ในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมวังกระโจม สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษานครนายก อาคาร ๒ ชั้น ๑ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเสรี ขามประไพ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
โทร. ๐๘๖-๓๗๔๘๓๔๘ (ศน.กนกรัตน์ ศิริมาลกุล)



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก

ที่ ๒๙๑/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อรับตราพระราชทาน “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย”
ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก จะดำเนินการประเมินผลงานโรงเรียนเพื่อรับตราพระราชทาน “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยให้ดำเนินการประเมินผลงานให้แล้วเสร็จ และส่งผลการประเมินภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

เพื่อให้การดำเนินงานครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ และมาตรา ๔๕(๕) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑) นายเสรี ขามประไพ	ผอ.สพป.นครนายก	ประธานกรรมการ
๒) นายพงษ์ศักดิ์ บุญเกื้อ	รอง ผอ.สพป.นครนายก	รองประธานกรรมการ
๓) นายอภิชัย ชาชุม	รอง ผอ.สพป.นครนายก	กรรมการ
๔) นางธัญญลักษณ์ เกียรติกุลไทย	รอง ผอ.สพป.นครนายก	กรรมการ
๕) นางสาวสิรินทร์ รัตนมาลี	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	กรรมการ
๖) นางสุบิน ฦ อัมพร	ศึกษานิเทศก์ สพป.นครนายก	กรรมการ
๗) นางสาวกนกรัตน์ ศิริมาลกุล	ศึกษานิเทศก์ สพป.นครนายก	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษาแนะนำ ตลอดจนเสนอแนะแนวทางการดำเนินงาน และร่วมแก้ไข
ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้

๒. คณะกรรมการประเมินผลงาน

๑) นางสุบิน ฦ อัมพร	ศึกษานิเทศก์ สพป.นครนายก	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวกนกรัตน์ ศิริมาลกุล	ศึกษานิเทศก์ สพป.นครนายก	รองประธานกรรมการ
๓) นางสาวสาคร วุฒิสักดิ์ชัยกุล	ครูโรงเรียนวัดกุฎีเตี้ย	กรรมการ
๔) นางสาวรัญญา แยมภิรมย์ศรี	ครูโรงเรียนอนุบาลบ้านนา (วัดช้าง)	กรรมการ
๕) นางสาวเอื้องฟ้า ท่าชูพันธ์	ครูโรงเรียนอนุบาลบ้านนา (วัดช้าง)	กรรมการ
๖) นางสาวบัวสร วุฒิสักดิ์ชัยกุล	ครูโรงเรียนอนุบาลคลองครักษ์ (ผดุงองครักษ์ประชา)	กรรมการ
๗) นางสาวคันสนีย์ ศรีสุข	ครูโรงเรียนอนุบาลเมืองนครนายก	กรรมการ
๘) นางเพชรสุดา นารถดนตรี	ครูโรงเรียนชุมชนวัดป่าชะ	กรรมการ
๙) นางสาวสมศรี วงษ์มณฑล	ครูโรงเรียนอนุบาลนครนายก	กรรมการและเลขานุการ
๑๐) นางสาวอรพินท์ สุขช่วย	ครูโรงเรียนบ้านโคกสว่าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ประเมินผลงานโครงการวิทยาศาสตร์ ระดับปฐมวัย กิจกรรมการทดลอง จำนวน ๒๐ กิจกรรม

ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน และให้คำปรึกษาแนะนำ ช่วยเหลือด้านผลงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

/พร้อมสรุป...

พร้อมสรุปผลการประเมินส่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

๓. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | | |
|------------------------------|-------------------------------|----------------------------|
| ๑) นางสาวกนกรัตน์ ศิริมาลกุล | ศึกษานิเทศก์ สพป.นครนายก | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายประชุม ศิริมหา | ลูกจ้างชั่วคราว สพป.นครนายก | กรรมการ |
| ๓) นางจงรักษ์ วัลลา | แม่บ้าน สพป.นครนายก | กรรมการ |
| ๔) นายรามิล ตาเดอิน | เจ้าพนักงานธุรการ สพป.นครนายก | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕) นางสาวซูไบดะห์ ยูโซะยาแล | เจ้าพนักงานธุรการ สพป.นครนายก | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ เอกสาร/หลักฐานประกอบการประชุมปฏิบัติการ การรายงานตัวคณะกรรมการ
ผู้เข้าร่วมประชุม ดูแลบริการด้านอาหารกลางวัน อาหารว่าง เครื่องดื่ม และอำนวยความสะดวกให้การจัดประชุม
ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม บังเกิดผลดีและประโยชน์แก่

ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายเสรี ขามประไพ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก